



Carl Nielsen-skolen

Skolebestyrelsesmøde

Tirsdag den 1. april 2025

Kl.: 18:30 – 20:30

Deltagere indkaldt:

Forældrerepræsentanter: Anne, Carina, Gitte, Johanne, Josephine, Katrine og Trine samt Maja (suppleant) og Benjamin (suppleant)

Elevråd: Nilas (8a) og Sara (8b)

Medarbejderrepræsentanter: Stefan og Magnus

Ledelsesrepræsentanter: Jesper og Jeppe

Afbud:

Referent: Jesper

511	<u>Velkommen</u> Ved Gitte	
512	<u>Nyt fra elevråd</u> Ved Sara og Nilas	Nyt fra skolens elevråd ----- Referat (udfyldes efter mødet) Påskecup ligger i næste uge. Torsdag er for mellemtrinnet. De spiller høvdingefold. Fredag spiller udskolingen fodbold.
513	<u>Siden sidst</u> Ved Gitte	Kort tilbageblik på sidste møde og aktuel status på relevante emner ----- Referat (udfyldes efter mødet) -Forsøg med onlineskole (Jeppe) Godkendelse fra ministeriet er modtaget. Proces med klargørelse vil nu blive tilrettelagt. -Opfølgning på skærm i SFO (Jeppe) Forældrerepræsentanter oplever at brug af skærm i SFO-tiden ikke længere er end udfordring. -Workshop vedr. Børn og Ungepolitik (Gitte og Nilas) Aktører fra mange forskellige områder. Formanden for skole og forældre var også med fordi de var interesseret i den

		involvering, som kommunen har lavet blandt børn og unge. Der var mulighed for at se hvad de forskellige aldersgrupper havde lagt vægt på i deres kreative produktioner vedr. det gode børne- og ungeliv. Fællesskaber, venner og familie fyldte meget. For de lidt ældre aldersgruppe var der også fokus på fritid og mobilitet i kommunen. Der er kommet en kort film på LinkedIn- og Facebooksider. <i>-MGP-fest (Trine)</i> Festen gik rigtig godt. Der er en drejebog, som kan udleveres til den kommende gruppe på 3. årgang. Styregruppe på det første forældremøde etableres. Gruppen er ansvarlig for at dele opgaver ud. Skolen præsenterer det på forældremødet i august. <i>-Kort status fra arbejdsgruppen vedr. principper for SFO (Carina, Trine og Gitte)</i> Startet med at lave nogle rammer for princippet. Der er lavet en brainstorm og der kommer et udkast med på det kommende møde.
514	<u>Drøftelse om skolebestyrelsens årsberetning</u> Ved Gitte	<i>Baggrund for dagsordenspunkt</i> Skolebestyrelsen skal lave en årlig beretning om dens virksomhed. Det drøftes, hvordan denne udformes. ----- <i>Referat (udfyldes efter mødet)</i> <i>Der er over årene afprøvet forskellige modeller for at fremme interesse og få det ud til flest mulige. Det er svært at få folk til at møde op.</i> <i>Vi vil i år prøve en model, hvor vi laver det, som et onlinemøde med mulighed for spørgsmål. Det bliver efterfølgende lagt op på hjemmesiden.</i>
515	<u>Drøftelse af rammerne for elevrådsrepræsentanternes rolle i skolebestyrelsen</u> Ved Gitte, Nilas, Sara og Jeppe	<i>Baggrund for dagsordenspunkt</i> Jf. folkeskoleloven har elevrepræsentanterne i skolebestyrelsen som udgangspunkt mulighed for at deltage i hele skolebestyrelsesmødet undtagen punkter, der relaterer sig til personale og elever. Elevrådet, skolebestyrelsesforpersonen og skolelederen har drøftet at udvide den nuværende praksis til ovenstående for bedre at kunne inddrage elevernes perspektiver i skolebestyrelsens virksomhed. ----- <i>Referat (udfyldes efter mødet)</i> <i>Det har været drøftet mellem elevrådsforpersonerne, bestyrelsesforperson, elevrådskontaktlærer og skoleleder at</i>

		de ønsker en øget deltagelse fra elevrådet på bestyrelsesmøderne. Fremover vil elevrådets repræsentanter være med til en større del af bestyrelsesmødet.
516	<u>Orientering om tavserklæring</u> Ved Gitte og Jeppe	Baggrund for dagsordenspunkt Af kommunens styrelsesvedtægt for skolerne fremgår det: "Bestyrelsens møder afholdes for lukkede døre. Bestyrelsesmedlemmer har tavshedspligt og må ikke referere fra bestyrelsesmøderne. Dog kan egne holdninger offentliggøres, dog med de begrænsninger, der følger af lovgivningens regler om tavshedspligt. Hver forældrerepræsentant i bestyrelsen underskriver en tavshedspligt." Skolebestyrelsens forældrerepræsentanter har endnu ikke underskrevet en tavshedserklæring. Dette gøres under dagsordenspunktet. Tavshedspligten gælder uanset, om erklæringen er underskrevet eller ej. Referat (udfyldes efter mødet) Vi har tavshedspligt på møderne. Man kan referere til det der står i referatet. Alle forældrerepræsentanter har på dagens møde underskrevet en tavshedserklæring.
517	<u>Orientering om ny afdelingsleder og skolens ledelsesteam</u> Ved Jeppe	Baggrund for dagsordenspunkt Orientering vedr. ansættelse af ny afdelingsleder 0.-3. klassetrin og SFO Maria Weber. Orientering om strategien for kontinuitet i lederteamets opgaveløsning Referat (udfyldes efter mødet) Jeppe orienterer om Marias ansættelse. Jeppe orienterer om, at vi i ledelsesteamet gerne vil skabe stabilitet og at flere har viden om hinandens opgaver, så vi ikke bliver sårbare. Jesper vil eksempelvis blive involveret i skolens økonomistyring.
518	<u>Drøftelse af mulighed for deltagelse i national forsøgsordning for skolemad</u> Ved Jeppe	Baggrund for dagsordenspunkt Børne- og Undervisningsministeriet har den 18. marts 2025 offentliggjort en pulje til afprøvning af skolemadsordninger som led i en national forsøgsordning. Formålet med forsøget er, at skoler afprøver og udvikler konkrete modeller for frokostordninger i grundskolen. Forsøget løber over fire skoleår – fra skoleåret 2025/2026 til og med første halvdel af 2028/2029. Kommunen skal indsende

		en samlet tilmelding for interesserede folkeskoler senest den 2. maj 2025 kl. 13.00 - ved ønske om deltagelse skal kommunalforvaltningen have besked fra skolen senest 28. april. Det er et krav, at der er opbakning fra både skoleledelse og skolebestyrelse ved tilmelding. Skoler, der tilmelder sig, deltager i en lodtrækning, hvis antallet af ansøgninger overstiger puljens midler. I forsøget vil skolerne også blive fordelt ved lodtrækning på forskellige betalingsmodeller (ingen forældrebetaling, 15 kr. eller 25 kr. pr. måltid). Deltagelse kan ske med elever fra enten indskoling, mellemtrin eller udskoling. Jo flere klassetrinsgrupper skolen tilvælger, desto større chance for udtrækning – men skolen kan kun deltage med én gruppe. Derudover skal det ved tilmelding angives, om madordningen tilrettelægges med lokal produktion eller via ekstern leverandør. Eksisterende madordninger kan også deltage. Yderligere information kan findes på: Pulje til afprøvning af skolemadsordninger i den nationale forsøgsordning for skolemad (2025-2028) Børne- og Undervisningsministeriet Skolebestyrelsen skal tage stilling til, om skolen ønsker at deltage i forsøgsordningen, og i givet fald med hvilke klassetrin og hvilken model for madproduktion. Referat (udfyldes efter mødet) <i>Jeppe gennemgår betingelserne for forsøgsordningen.</i> <i>Vi kan ikke selv lave maden på skolen, derfor vil det kun være aktuelt for os at ansøge om forsøgsordningen, hvor det er en ekstern leverandør.</i> <i>Vi skal aftale med den eksterne leverandør, hvordan vi gerne vil skrue et sådan tilbud sammen og hvordan vi kan få evt. elevinddragelse ind i det.</i> <i>På nuværende tidspunkt har eleverne ca. 10 min til at spise der madpakker. Hvis vi skal gå ind i projektet, skal vi måske drøfte om der skal ekstra tid til at spise og hvor den tid skal komme fra.</i> <i>Hvis vi skal være med i projektet, så skal vi nok genbesøge vores kostprincipper.</i> <i>Flere af forældrene har været vant til at have børn i dagtilbud med madordninger, hvor det har været en stor succes. Derfor er antagelsen at det vil blive taget godt imod fra forældrene. Det vil blive forskelligt, hvor mange forældre, som ønsker at deltage alt efter, hvilken betalingsmodel vi evt. bliver udtrukket til. Ingen forældrebetaling, 15 kr. pr måltid eller 25 kr. pr. måltid.</i>
--	--	---

		Skolebestyrelsen vil gerne at vi tilmelder os lodtrækning på alle trin med en ekstern leverandør. Forsøget kræver også opbakning fra skolens ledelse. Skolen drøfter de afledte konsekvenser og melder ledelsens evt. opbakning tilbage til skolebestyrelsen.
519	Drøftelse vedr. Hal 2 Ved Trine	Baggrund for dagsordenspunkt Det første møde om projekt Hal 2 er afholdt. Skolebestyrelsen drøfter muligheder vedr. anvendelse af Hal 2. Referat (udfyldes efter mødet) Trine vil gerne have oplyst, hvor mange timer vi ønsker og hvilket behov vi har for haltider. På nuværende tidspunkt har vi ikke nok haltider til at alle klasser har mulighed for at bruge hallen. Andre ønsker til hvad en hal skulle kunne: Større fælles arrangementer. Fælles spisning, musical og lignende. Bevægelses i undervisningen. Eleverne ønsker at kunne bruge hallen i frikvartererne. Trine vil gerne modtage ønsker og kreative input til hvad skolen kunne tænke sig senest d. 22/4.
520	Orientering om kvartalsvis budgetopfølgning Ved Jeppe	Baggrund for dagsordenspunkt Referat (udfyldes efter mødet) Jeppe orienterede om kvartalsvis budgetopfølgning.
521	<u>Orientering fra:</u> - a) forperson/næstforperson - b) personale - c) SFO - d) skoleledelse - e) andre	Referat (udfyldes efter mødet) Personale: Skraldeskemaer som elevrådet har lavet, er en succes. Pedellen siger at skolens områder aldrig har været pænere. Skoleledelse: Da vi er blevet godkendt til forsøgsordningen vedr. onlineskole, vil vi få tilført økonomiske midler til at dække driften.
522	Evt. -Tidsstyring på dagsorden	Referat (udfyldes efter mødet)

	-Aula kommunikation til skolebestyrelsen (en tråd eller emneopdelte tråde) Deltagelse i dialogmøder	- Vi vil gerne afprøve, at der bliver sat en kolonne ind med tidsangivelser til punkterne. - Vi starter på en frisk tråd. Der vil være to tråde. En med elevråd og en tråd uden elevråd. - Dialogmøde d. 22/4 kl. 17.00 – 20.00. Der er ikke kommet dagsorden endnu. Gitte og Johanne vil gerne deltage.
523	<u>Næste møde: Torsdag den 8. maj 2025.</u> Punkter jf. årshjul: -Principper for skolefritidsordningens virksomhed -Fagfordeling til intern orientering. -Årsplanlægning -Skolebestyrelsens mødetemaer i kommende skoleår -Orientering om valgfag, udviklingsarbejde osv. -Drøftelse vedr. opdatering af skolens -Drøftelse vedr. implementering af principper	Referat (udfyldes efter mødet)

Evt. bilag fremgår under de enkelte punkter.